

Zarząd R.O.D. „Pod Kopcem” w Krakowie

Z A P R A S Z A

na Walne Zebranie Sprawozdawcze członków PZD, które odbędzie się w dniu 13 maja 2023 roku w Domu Działkowca na terenie R.O.D. „Pod Kopcem” w Krakowie ul. Malczewskiego 43 o godzinie:

<b>I termin</b>	- 10 <sup>00</sup>	
<b>II termin</b>	- 10 <sup>30</sup>	- w przypadku braku wymaganej ilości członków PZD w I terminie.

**Uchwały walnego zebrania odbytego w II terminie są ważne bez względu na liczbę członków Związku obecnych na zebraniu.**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie zebrania.
2. Wybór Przewodniczącego i Prezydium zebrania. Wyznaczenie protokolanta.
3. Zatwierdzenie regulaminu zebrania.
4. Zatwierdzenie porządku obrad.
5. Wybór Komisji Mandatowej, Komisji Uchwał i Wniosków.
6. Sprawozdanie Zarządu ROD z działalności za 2022 r. (merytoryczne i finansowe).
7. Sprawozdanie Komisji Mandatowej
8. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej ROD za 2022 r.
9. Ocena działalności Zarządu ROD za 2022 r. przez Komisję Rewizyjną ROD wraz z wnioskami.
10. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków, przedstawienie projektów uchwał i głosowania w sprawach:
  - 1) Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Zarządu ROD za 2022 r.
  - 2) Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2022 r.
  - 3) Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za 2022 r.
11. Projekt planu pracy na 2023 r.
12. Projekt preliminarzy finansowych ROD na 2023 r.
13. Ocena preliminarza finansowego ROD na 2023 r. przez Komisję Rewizyjną ROD.
14. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków, przedstawienie projektów uchwał i głosowania w sprawach:
  - 1) Uchwalenie opłat ogrodowych i terminu ich wnoszenia w 2023 r.
  - 2) Uchwalenie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego), w tym partycypacji finansowej działkowców,
  - 3) Uchwalenie innych uchwał dotyczących działalności ogrodu.
  - 4) Uchwalenie planu pracy na 2023 r.
  - 5) Uchwalenie preliminarza finansowego na 2023 r.
15. Dyskusja.
16. Sprawy różne.
17. Zakończenie obrad.

Materiały sprawozdawcze dostępne będą w dniu 7 i 8 maja 2022 r. w godz. 17<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup>

Przypominamy, że prawo do udziału w Walnym Zebraniu ma wyłącznie członek PZD i wykluczone jest zastępstwo lub działanie przez pełnomocników /STATUT PZD/.

Każdy członek PZD zaproszony na Walne Zebranie zobowiązany jest posiadać ze sobą dowód tożsamości sprawdzany przy podpisywaniu listy obecności.

**REGULAMIN**  
**Walnego Zebrania Sprawozdawczego**  
**ROD „Pod Kopcem” w Krakowie**  
**z dnia 13 maja 2023 roku (propozycja)**

**Walne zebranie i uczestnicy**

1. W walnym zebraniu sprawozdawczym (dalej: „**Zebranie**”), może uczestniczyć i brać udział w głosowaniach członek PZD posiadający prawo do działki w ROD „Pod Kopcem” w Krakowie (dalej: „**ROD**”). Bez prawa udziału w głosowaniach w Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów PZD wyższego stopnia oraz zaproszeni przez Zarząd ROD goście.
2. O ile Statut PZD nie stanowi inaczej, członek PZD posiadający prawo do działki w ROD ma prawo być wybranym do organu ROD oraz jako delegat na okręgowy zjazd delegatów z tym, że osoba nieobecna na Zebraniu może zostać wybrana, o ile przed Zebraniem złożyła pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie i wybór.
3. Decyzje Zebranie podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Zebranie otwiera Prezes Zarządu ROD lub w jego zastępstwie Wiceprezes.

**Przewodniczący walnego zebrania, Prezydium i wybór komisji**

1. Prezes Zarządu ROD proponuje w imieniu Zarządu ROD, Przewodniczącego Walnego Zebrania (dalej: „**Przewodniczący**”). Kandydatów na Przewodniczącego może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
2. Przewodniczący proponuje liczbę i skład Prezydium Zebrania. Kandydatów do Prezydium może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
3. Zebranie wybiera Komisję mandatową, Komisję uchwał i wniosków. Proponowaną liczbę członków oraz kandydatów na członków komisji przedstawia Przewodniczący. Na członka komisji może być wybrany wyłącznie członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
4. Z Zebrania sporządzany jest protokół obejmujący wszystkie decyzje i przebieg Zebrania oraz dyskusji. Protokolanta wyznacza Przewodniczący.

**Przebieg Zebrania**

1. Przewodniczący czuwa nad tym, aby Zebranie przebiegało zgodnie z przyjętym porządkiem i obowiązującymi w PZD przepisami oraz niniejszym regulaminem.
2. Przewodniczący ustala kolejność wystąpień i udziela głosu w dyskusji.
3. Poza kolejnością Przewodniczący zebrania może udzielić głosu zaproszonym gościom i przedstawicielom organów PZD wyższego stopnia oraz w sprawach formalnych.
4. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekroczyć 5 minut.
5. Ograniczenie czasu wystąpień nie dotyczy: zaproszonych gości, przedstawicieli organów PZD wyższego stopnia oraz członków organów ROD odpowiadających na pytania i poruszone w dyskusji tematy.
6. Głosowania zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Jeżeli zajdzie potrzeba liczenia głosów, Przewodniczący może wyznaczyć do pomocy przy ich liczeniu poszczególne osoby, spośród członków PZD uprawnionych do udziału w głosowaniach na Zebraniu.

**Komisje Zebrania**

1. Komisja mandatowa stwierdza prawomocność Zebrania. Przewodniczący Komisji składa Zebraniu sprawozdanie z prac Komisji i ogłasza ich wyniki.
2. Komisja uchwał i wniosków rejestruje projekty uchwał i wniosków przedstawione przez Zarząd ROD lub zgłoszone w trakcie Zebrania. Sprawozdanie z pracy Komisji (przygotowane projekty uchwał itp.) przedstawia Przewodniczący Komisji.
3. Komisja wyborcza rejestruje kandydatów zgłaszanych w wyborach uzupełniających do organów PZD w ROD oraz na delegatów na okręgowy zjazd. Kandydatów może zgłaszać osoba uprawniona do uczestniczenia w Zebraniu i udziału w głosowaniach. Przewodniczący Komisji przedstawia na Zebraniu kandydatów zgłoszonych do Komisji.
4. Komisje Zebrania sporządzają protokoły ze swoich prac. Protokoły komisji stanowią załączniki do protokołu z Zebrania.

**Dokumentacja Zebrania, zakończenie zebrania i rozstrzygnięcie kwestii spornych**

1. Dokumenty z Zebrania podpisuje Przewodniczący wraz z Przewodniczącym Komisji uchwał i wniosków.
2. Protokół z Zebrania podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.
3. Protokoły z prac komisji Zebrania podpisują wszyscy członkowie komisji.
4. Po wyczerpaniu porządku zebrania Przewodniczący ogłasza zamknięcie Zebrania i przy braku sprzeciwu Zebranie ulega rozwiązaniu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ani w przepisach związkowych, rozstrzyga Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Prezydium Zebrania.